

Số: 225/KH – THPTLQĐ

Bù Đăng, ngày 06 tháng 9 năm 2023

### KẾ HOẠCH

**Về việc rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch nguồn Tổ trưởng, Tổ phó giai đoạn 2020-2025; Quy hoạch nguồn Tổ trưởng tổ phó giai đoạn 2026 – 2031 và bổ phiếu tín nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó năm học 2023-2024**

Căn cứ Quy định số 647-QĐ/TU ngày 21/7/2022 của Tỉnh ủy Bình Phước về công tác quy hoạch cán bộ;

Căn cứ Hướng dẫn số 1-HD/BTCTU ngày 02/8/2022 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về hướng dẫn một số nội dung cụ thể về công tác quy hoạch cán bộ;

Căn cứ Công văn 382/KH-SGDĐT, ngày 20 tháng 02 năm 2023 của Sở GD-ĐT Bình Phước về việc thực hiện công rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2021 – 2026 và nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Công văn 387/KH-SGDĐT, ngày 20 tháng 02 năm 2023 của Sở GD-ĐT Bình Phước về việc thực hiện công rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2021 – 2026 và nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Trường THPT Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch nguồn Tổ trưởng, Tổ phó giai đoạn 2020-2025; Quy hoạch nguồn Tổ trưởng tổ phó giai đoạn 2026 – 2031 và bổ phiếu tín nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

#### **I. Mục đích, yêu cầu.**

1. Tổ chức triển khai, thực hiện công tác rà soát, bổ sung quy hoạch nguồn Tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2020-2025 và quy hoạch nguồn tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2026-2031, nhằm nâng cao hiệu quả công tác quy hoạch cán bộ, phát hiện sớm nguồn cán bộ có phẩm chất, năng lực, uy tín, có triển vọng phát triển; bảo đảm sự chuyển tiếp liên tục, vững vàng giữa các thế hệ, chủ động xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ, gắn bó mật thiết với nhân dân; có kế hoạch đào tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý đáp ứng nhiệm vụ trước mắt và lâu dài của từng cơ quan, đơn vị. Xác định tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, chức danh quy hoạch, dự báo nhu cầu sử dụng cán bộ phải xuất phát từ tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị trong từng nhiệm kỳ và định hướng nhiệm kỳ kế tiếp.

2. Thực hiện phương châm quy hoạch "động" và "mở". Đánh giá, rà soát để kịp thời đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện,



không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; bổ sung vào quy hoạch những nhân tố mới từ nguồn nhân sự tại chỗ hoặc nguồn nhân sự từ nơi khác đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có triển vọng phát triển.

3. Quy hoạch cán bộ Tổ trưởng, tổ phó gắn với công tác đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý trong nhà trường.

4. Quá trình rà soát, bổ sung quy hoạch phải thực hiện rà soát, đánh giá toàn diện nguồn cán bộ trước khi đưa vào danh sách giới thiệu nhân sự quy hoạch; bảo đảm chặt chẽ, dân chủ, khách quan, công bằng, công tâm, công khai, minh bạch, đúng quy trình, thẩm quyền. Đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, không đề xuất, phê duyệt quy hoạch những trường hợp không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện.

5. Tập thể tổ chuyên môn, tổ văn phòng tổ chức quán triệt đầy đủ các quy định của Trung ương, của tỉnh, của Sở GD-ĐT, của trường về công tác quy hoạch cán bộ, lãnh đạo quản lý, chủ động triển khai thực hiện, bảo đảm tính khả thi và đạt kết quả cao.

## **II. Nội dung.**

**1. Tổ chức quán triệt, triển khai các văn bản, quy định, hướng dẫn, kế hoạch của tỉnh, của Sở GD-ĐT Bình Phước về công tác quy hoạch cán bộ đến các giáo viên, nhân viên nhà trường, cụ thể là các văn bản sau:**

Quy định số 647-QĐ/TU ngày 21/7/2022 của Tỉnh ủy Bình Phước về công tác quy hoạch cán bộ;

Hướng dẫn số 1-HD/BTCTU ngày 02/8/2022 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về hướng dẫn một số nội dung cụ thể về công tác quy hoạch cán bộ;

Công văn số 1182-CV/BTCTU ngày 02/02/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2020-2025, 2021-2026 và nhiệm kỳ 2025-2030, 2026-2031,

Công văn 382/KH-SGDĐT, ngày 20 tháng 02 năm 2023 của Sở GD-ĐT Bình Phước về việc thực hiện công rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2021 – 2026 và nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Công văn 387/KH-SGDĐT, ngày 20 tháng 02 năm 2023 của Sở GD-ĐT Bình Phước về việc thực hiện công rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2021 – 2026 và nhiệm kỳ 2026 - 2031;

## **2. Nguyên tắc quy hoạch Tổ trưởng, Tổ phó**

- Cán bộ được giới thiệu bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó là người có chuyên môn khá, giỏi, có tinh thần đoàn kết, có uy tín với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong tổ, trong trường.

- Phải xuất phát từ yêu cầu, nhiệm vụ của Tổ và phẩm chất đạo đức, năng lực của cán bộ.

- Đảm bảo sự ổn định, tính kế thừa và phát triển của đội ngũ cán bộ; nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của Tổ

### **3. Định hướng thành lập Tổ:**

- Theo quy định, một Tổ ít nhất phải có từ 5 thành viên trở lên. Việc chia tách hay sát nhập Tổ sẽ do Hiệu trưởng quyết định.

- Nhà trường sẽ bố trí thành 8 tổ chuyên môn và 1 tổ Văn phòng: Toán - Tin, Vật Lý-Công nghệ, Hóa - Sinh, Ngữ Văn, Sử - GDCD, Địa lý – Âm Nhạc – Mỹ thuật, Ngoại Ngữ, Thể dục-ANQP, Văn Phòng. Mỗi tổ sẽ có 01 Tổ trưởng và 1 tổ phó (đối với tổ có từ 7 thành viên)

### **4. Tiêu chuẩn để quy hoạch chức vụ Tổ trưởng, Tổ phó**

#### **4.1. Tiêu chuẩn chung:**

- Có tinh thần yêu nước; có bản lĩnh chính trị vững vàng, thực hiện tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;

- Cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư; có ý thức tổ chức kỷ luật; trung thực, gắn bó mật thiết với đồng nghiệp và nhân dân, được đồng nghiệp và học sinh tín nhiệm;

- Có trình độ văn hóa, trình độ chuyên môn, đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành hiệu quả các nhiệm vụ được giao;

- Tích cực vận động gia đình và người thân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước;

- gương mẫu về đạo đức, lối sống, dân chủ, khách quan, có khả năng tập hợp quần chúng, đoàn kết cán bộ, giáo viên.

- Có uy tín, trách nhiệm trong công tác quản lý tổ, xây dựng nội bộ đoàn kết để thực hiện các nhiệm vụ của tổ và của nhà trường.

#### **4.2. Tiêu chuẩn cụ thể**

\* Về hiểu biết:

Nắm được đường lối, chủ trương của Đảng, nghị quyết của cấp ủy Đảng nơi công tác;

- Có hiểu biết về đặc điểm, tình hình, phương hướng, mục tiêu nhiệm vụ của đơn vị công tác; tổ chức Đảng và đoàn thể trong đơn vị;

- Có năng lực tổ chức, chỉ đạo, quản lý, phối hợp triển khai công việc; có khả năng xây dựng các chương trình, kế hoạch hoạt động của tổ; khả năng tổng kết thực tiễn, rút kinh nghiệm trong việc tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ.

\* Yêu cầu về trình độ:

- Chuyên môn nghiệp vụ: Đạt trình độ chuẩn trở lên tương ứng với từng cấp học, có chuyên môn khá, giỏi. Ưu tiên người có trình độ cao hơn, giáo viên giỏi cấp tỉnh (nếu đủ các điều kiện khác theo quy định);

- Có trình độ Tin học đủ để xây dựng các kế hoạch, tổng hợp, làm báo cáo và thực hiện tốt công tác chuyển đổi số.

\* Về độ tuổi, quá trình công tác:

- Độ tuổi: không quá 50 tuổi, áp dụng cho cả nam và nữ;
- Đã dạy học ít nhất 03 năm tại đơn vị (đối với Tổ Chuyên môn);
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ 03 năm liên tục (đối với Tổ trưởng), 02 năm liên tục (đối với Tổ phó) tính đến thời điểm được bổ nhiệm;

**5. Thực hiện công tác rà soát, bổ sung quy hoạch nguồn Tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2020 – 2025 và quy hoạch nguồn Tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2026 – 2031.**

**5.1. Thời gian, địa điểm thực hiện.**

- Triệu tập thành phần cuộc họp: Ban giám hiệu + Thành viên của Tổ.
- Thời gian họp: ngày 09/9/2023.
- Địa điểm: Trường THPT Lê Quý Đôn

**5.2. Quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch nguồn Tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2020 – 2025**

\* **Bước 1:** Rà soát, bổ sung quy hoạch nguồn Tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2020 – 2025

- Thông qua kế hoạch rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch nguồn Tổ trưởng, Tổ phó giai đoạn 2020-2025; Quy hoạch nguồn Tổ trưởng tổ phó giai đoạn 2026 – 2031 và bỏ phiếu tín nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó năm học 2023-2024.

- Thông qua quyết định và danh sách phê duyệt nguồn quy hoạch nguồn Tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2020 – 2025.

- Chỉ bổ sung quy hoạch chức danh tổ phó đối với những tổ có từ 7 thành viên trở lên.

- Rà soát và đưa ra khỏi nguồn đối với các đồng chí đã chuyển công tác, những đồng chí không đủ tiêu chuẩn và những đồng chí đang được bổ nhiệm.

*Ví dụ 1: Đồng chí Nguyễn Văn A đang là Tổ trưởng thì không đưa vào quy hoạch giai đoạn 2026-2031 và đưa ra khỏi nguồn giai đoạn 2020-2025 bởi đang đương chức.*

*Ví dụ 2: Đồng chí Nguyễn Thị B đang là tổ phó thì đưa ra khỏi nguồn tổ phó và có thể giới thiệu quy hoạch Tổ trưởng giai đoạn 2020-2025 và giai đoạn 2026-2031*

\* **Bước 2:** Phương thức giới thiệu bằng cách bỏ phiếu kín. Người nào có phiếu tín nhiệm cao và đảm bảo từ 50% phiếu tín nhiệm sẽ bổ sung đưa vào quy hoạch. Có biên bản kiểm phiếu.

\* **Bước 3:** Các tổ sẽ trích biên bản họp tổ và Lập tờ trình đề nghị bổ sung quy hoạch chức danh tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2020 – 2025. Sau đó Hiệu trưởng sẽ ban hành quyết định phê duyệt.

### 5.3. Quy hoạch nguồn Tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2026 – 2031

\* **Bước 1:** Xác định số lượng quy hoạch chức danh tổ trưởng, tổ phó (đối với những tổ có từ 7 thành viên trở lên). Mỗi chức danh chỉ quy hoạch 2 vị trí.

\* **Bước 2:** Phương thức giới thiệu bằng cách bỏ phiếu kín. Người nào có phiếu tín nhiệm cao (lấy từ cao xuống thấp) và đảm bảo từ 50% phiếu tín nhiệm sẽ bổ sung đưa vào quy hoạch.

\* **Bước 3:** Các tổ sẽ trích biên bản họp tổ và Lập tờ trình đề nghị bổ sung quy hoạch chức danh tổ trưởng, tổ phó giai đoạn 2026 – 2031. Sau đó Hiệu trưởng sẽ ban hành quyết định phê duyệt.

### 6. Lấy phiếu tín nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó năm học 2023-2024

- Đối với những tổ trưởng, tổ phó đã được Hiệu trưởng bổ nhiệm năm học 2022-2023, để đảm bảo thủ tục hồ sơ tái bổ nhiệm. Các tổ sẽ họp và cho ý kiến bằng cách bỏ phiếu kín đồng ý hay không đồng ý.

- Những cá nhân có từ 50% số phiếu tín nhiệm đồng ý trở lên, sẽ được xem xét đề nghị Hiệu trưởng bổ nhiệm.

- Các tổ phải có biên bản kiểm phiếu kèm theo.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. BGH xây dựng kế hoạch và triển khai đến các tổ và toàn thể CB, GV, NV trong trường.

2. Các tổ thông báo thời gian và triệu tập các thành phần theo quy định.

3. Trong quá trình thực hiện nếu có gì chưa rõ liên hệ qua đồng chí Phú- Phó Hiệu trưởng.

Trên đây là kế hoạch rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch nguồn Tổ trưởng, Tổ phó giai đoạn 2020-2025; Quy hoạch nguồn Tổ trưởng tổ phó giai đoạn 2026 – 2031 và bỏ phiếu tín nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó năm học 2023-2024 của trường THPT Lê Quý Đôn.

**Nơi nhận:**

- BGH
- Các tổ;
- Lưu VT.



**Lê Thị Bích Hạnh**

