

Số: 82B /KH-THPTLQĐ

Bù Đăng, ngày 06 tháng 5 năm 2021

**KẾ HOẠCH ÔN THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2021**  
**(Sau khi hoàn thành chương trình lớp 12)**

Thực hiện Công văn số 1289/SGDĐT-GDTrH ngày 05/5/2021 của Sở GD&ĐT Bình Phước về việc tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 12, chuẩn bị cho Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021;

Căn cứ vào tình hình thực tế của Nhà trường năm học 2020–2021. Trường THPT Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 12, chuẩn bị cho Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021 như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

- Hệ thống, củng cố kiến thức cơ bản, rèn luyện kỹ năng làm bài thi tốt nghiệp THPT để giúp học sinh đạt kết quả trong kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021.

- Chú trọng ôn thi theo hướng phân hóa phù hợp với từng đối tượng học sinh:

+ Tập trung ôn tập các kiến thức, kỹ năng cơ bản cho các nhóm có nhiều học sinh yếu.

+ Có mở rộng, nâng cao, rèn luyện kỹ năng giải quyết vấn đề đối với các nhóm khá, giỏi để giúp các em vừa đỗ TN.THPT vừa được xét tuyển vào cao đẳng, đại học.

+ Chú trọng ôn tập phân hóa trong từng nhóm ôn.

- Quản lý chặt chẽ học sinh trong ôn thi.

**II. Nội dung ôn thi**

1. Nội dung ôn tập nằm trong chương trình giáo dục THPT, chủ yếu là chương trình lớp 12. Riêng đối với nội dung kiến thức lớp 11 học kỳ 2 năm học 2019 – 2020, thực hiện theo Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung học kỳ 2 năm học 2019 – 2020 (Sở GD&ĐT hướng dẫn tại Công văn số 846/SGDĐT-GDTrH ngày 03/4/2020)

2. Các tổ trưởng chuyên môn các môn thi tốt nghiệp THPT tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, trao đổi về đề thi tham khảo năm 2021 của Bộ GDĐT để có định hướng ôn tập và giúp học sinh làm quen với định dạng đề thi. Đồng thời, tổ chức trao đổi, bàn bạc để xây dựng kế hoạch ôn thi TN.THPT năm 2021 của bộ môn.

3. Giáo viên bộ môn quan tâm rèn luyện kỹ năng làm bài cho học sinh. Chú ý nghiên cứu kết quả thi của những năm trước để có những giải pháp khắc phục hạn chế, yếu kém của bộ môn.

4. Chủ động sẵn sàng phương án chuyển sang dạy học trực tuyến nếu dịch COVID – 19 bùng phát trở lại theo các văn bản hướng dẫn của BGD&ĐT và SGD&ĐT.



### **III. Kế hoạch ôn thi cụ thể**

#### **1. Thời gian ôn thi**

06 tuần thực học, từ ngày 17/5/2021 đến 27/6/2021 theo thời khóa biểu buổi sáng.

#### **2. Số tiết ôn thi**

Tổng số tiết ôn/tuần: Là số tiết học sinh đăng kí ôn thi và 1 tiết kỹ năng sống. Số tiết ôn thi ở các môn như sau:

##### **\* Ban KHTN:**

- |           |          |                |
|-----------|----------|----------------|
| - Toán: 6 | - Lý: 4  | - Hóa: 4       |
| - Sinh: 3 | - Văn: 3 | - Tiếng Anh: 3 |
| - KNS: 1  |          |                |

##### **\* Ban KHXH:**

- |           |          |                |
|-----------|----------|----------------|
| - Toán: 4 | - Sử: 4  | - Địa: 4       |
| - GDCD: 3 | - Văn: 5 | - Tiếng Anh: 3 |
| - KNS: 1  |          |                |

#### **3. Mức thu, chi học phí ôn thi**

Thu, chi học phí thực hiện theo Quyết định số 14/2019/QĐ-UBND của UBND tỉnh Bình Phước.

#### **4. Phân nhóm ôn thi, phân công giáo viên và thời khóa biểu ôn thi**

Căn cứ vào đăng ký ôn thi của học sinh và số lượng, tình hình học tập của học sinh từng lớp, trường phân chia thành 10 lớp ôn với 9 môn thi tốt nghiệp THPT và sắp xếp thời khóa biểu ôn.

#### **5. Trách nhiệm trong ôn thi**

##### **- Lãnh đạo trường**

+ Tổ chức, quản lý và kiểm tra việc thực hiện của giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận có liên quan.

+ Chỉ đạo thanh toán các chế độ cho giáo viên dạy và những người làm công tác quản lý việc ôn thi tốt nghiệp THPT.

##### **- Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên bộ môn**

+ Tổ chức xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2021 trên cơ sở kế hoạch chung của trường. Tiến hành ôn tập cho học sinh theo thời khóa biểu chung và theo đúng kế hoạch đề ra.

+ Quản lý tốt học sinh trong từng tiết ôn (nắm rõ học sinh vắng và lý do vắng, thái độ học tập của học sinh ở từng tiết, ...), kết hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm, cha mẹ học sinh và các bộ phận có liên quan để ôn tập cho học sinh đạt hiệu quả.

**- Giáo viên chủ nhiệm**

+ Quản lý việc ôn tập của học sinh trong suốt thời gian ôn thi. Đôn đốc, nhắc nhở học sinh nộp lệ phí ôn thi đầy đủ, đúng qui định.

+ Kết hợp với giáo viên bộ môn để nắm được tình hình, thái độ ôn tập của học sinh. Từ đó có biện pháp để việc ôn tập của học sinh đạt hiệu quả.

+ Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh nhằm quản lý tốt việc học sinh ôn tập tại trường và tự ôn tập tại nhà đạt hiệu quả.

**- Các bộ phận khác**

Thực hiện các công việc cụ thể khi lãnh đạo trường phân công.

**IV. Tổ chức thực hiện**

Các cán bộ, giáo viên, nhân viên có liên quan phát huy tinh thần trách nhiệm để thực hiện tốt công việc được giao.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- CB, GV, NV, HS;
- Website Trường;
- Lưu: VT.



**HIỆU TRƯỞNG**

*Lê Thị Bích Hạnh*

**Lê Thị Bích Hạnh**



1950

1950

1950

