

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC MỪNG ĐẢNG QUANG VINH – MỪNG XUÂN BÌNH NGỌ
HƯỚNG TỚI KỶ NIỆM 96 NĂM NGÀY THÀNH LẬP
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM (03/02/1930 – 03/02/2026)

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức các hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bình Ngô năm 2026 gắn với các hoạt động chào mừng kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2026);

- Đây là hoạt động sôi nổi của nhà trường nhằm tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích cho học sinh sau những ngày học căng thẳng, cơ hội nâng cao tinh thần tập thể, trách nhiệm, đoàn kết và gắn bó. Qua đó, tạo không khí vui tươi, phấn khởi nhân dịp Tết Nguyên đán Bình Ngô năm 2026.

- Hướng đến giáo dục học sinh lòng yêu quê hương đất nước, yêu trường lớp, tôn sư trọng đạo, yêu gia đình, bản thân, phát huy các giá trị truyền thống đại đoàn kết, tinh thần “Tương thân, tương ái” của dân tộc thông qua các hoạt động Mừng Đảng mừng xuân.

2. Yêu cầu

- Công tác có sự chuẩn bị chu đáo về mọi mặt, thể hiện tính quy mô về tổ chức hoạt động, cần có sự phối hợp chặt chẽ của các lực lượng trong và ngoài nhà trường

- Các hoạt động văn hóa, văn nghệ cần thể hiện được bản sắc dân tộc, mang đậm nét truyền thống của quê hương Nghĩa Trung anh hùng, là sân chơi lành mạnh thu hút đông đảo học sinh tham gia

- Các hoạt động diễn ra phải thiết thực, hiệu quả, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn, tiết kiệm

II. NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Công tác tuyên truyền

1.1. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền sâu rộng trong học sinh, giáo viên về truyền thống lịch sử vẻ vang của Đảng trong suốt 96 năm thành lập, xây dựng và trưởng thành; tuyên truyền những giá trị văn hoá, phong tục, tập quán tốt đẹp về Tết cổ truyền của dân tộc, nhận thức sâu sắc về Đảng, thấy được, hiểu được sự cống hiến to lớn của Đảng đối với sự nghiệp cách mạng Việt Nam, đối với Nhân dân ta từ những ngày đầu mới thành lập đến nay.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, cổ động trực quan tạo không khí vui tươi, phấn khởi, thiết thực chào mừng kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2026) và Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

1.2. Hình thức tuyên truyền

- Tuyên truyền cổ động trực quan: Pano, băng rôn, khẩu hiệu, cờ phướn, cờ dây, cờ Đảng, cờ Tổ quốc, áp phích; trang trí Cổng chào Chúc mừng năm mới 2026. Trang trí không gian Mừng Đảng quang vinh – Mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026. Nhà trường treo cờ Tổ quốc, băng rôn, khẩu hiệu, tổng vệ sinh toàn trường, dọn dẹp Đài tưởng niệm xã Nghĩa Trung.

- Tuyên truyền phổ biến rộng rãi trên website của Nhà trường và trên các trang mạng xã hội (Facebook, Zalo...).

- Tuyên truyền qua hệ thống loa phát thanh cơ sở, phát huy vai trò của đội ngũ tuyên truyền viên.

- Tổ chức hoạt động thăm hỏi, trao quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn vui xuân đón Tết.

- Thực hiện chế độ cho cán bộ, giáo viên và nhân viên nhà trường.

- **Phân công thực hiện:** Đ/c Phạm Văn Phú quản lý và chịu trách nhiệm phân công cụ thể.

2. Các hoạt động tập trung

2.1. Hoạt động chăm lo Tết cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn đón Tết Bính Ngọ năm 2026

- Hình thức thực hiện: Tổ chức các hoạt động tặng quà và chúc Tết cho các học sinh có hoàn cảnh khó khăn đón Tết Bính Ngọ năm 2026

- Thời gian: Sáng thứ 2 ngày 02/02/2026 tại sân khấu Trường THPT Lê Quý Đôn

- **Phân công thực hiện:** Cô Trương Thị Mỹ Dung tập hợp danh sách và chuẩn bị quà Tết.

2.2. Tuyên truyền Mừng Đảng quang vinh - Mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026, chào mừng đại hội Đảng toàn quốc kết hợp bầu cử các cấp.

- Hình thức thực hiện: Sử dụng hệ thống Pano, băng rôn, khẩu hiệu, áp phích, cờ phướn, cờ chuỗi, cờ dây. Thiết kế Background và tiểu cảnh xuân trong khuôn viên nhà trường (kích thước tiêu chuẩn 4x5m). Đăng tải thông tin, banner điện tử trên các trang thông tin Nhà trường (Website, Facebook, zalo, phát thanh...).

- Thời gian triển khai: Từ ngày 10/01/2026.

- **Phân công thực hiện:**

+ Trang trí khu background: Đoàn trường chịu trách nhiệm lên sơ đồ phân bố và cho 28 chi đoàn học sinh và 01 chi đoàn giáo viên bốc thăm vị trí trang trí (Hoàn thiện trang trí trước 31/01/2026).

+ Thiết kế, in ấn các pano, khẩu hiệu: Cô Trần Thị Hoài Na (Báo thiết kế cho Hiệu trưởng trước khi in).

2.3. Tổ chức dọn dẹp và viếng Đài tưởng niệm xã Nghĩa Trung (Kỷ niệm ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam 03/02/1930-03/02/2026)

- Thành phần dự: Lãnh đạo Nhà trường, Chi ủy, Các tổ trưởng, các bộ phận đoàn thể.

- Thời gian: 16h00 ngày 07/02/2026 (Nhằm ngày 20/12 Âm lịch).

- Địa điểm: Tại Đài tưởng niệm xã Nghĩa Trung.

- **Phân công thực hiện:** Đoàn trường phân công dọn dẹp Đài tưởng niệm xã Nghĩa Trung trong sáng 07/02/2026. Bộ phận hậu cần chuẩn bị hoa và nhang để thắp hương tri ân.

2.4. Tổ chức các trò chơi dân gian vui xuân Bính Ngọ năm 2026

- Địa điểm: Tại sân trường THPT Lê Quý Đôn

- Thời gian: Sáng thứ 2 ngày 02/02/2026.

- **Phân công thực hiện:** Tổ Vật lý – Công nghệ và Tổ GDTC-ANQP.

2.5. Chương trình Văn nghệ Mừng Đảng mừng xuân Bính Ngọ năm 2026

- Hình thức thực hiện: Các tiết mục văn nghệ do các chi đoàn tự nguyện đăng ký thực hiện. Lựa chọn các tiết mục, giai điệu phù hợp, vui tươi, sôi động đón chào năm mới 2026 để biểu diễn. Các tiết mục công diễn được cộng điểm thưởng về chi đoàn và được hỗ trợ thuê đồ biểu diễn.

- Thời gian: Lúc 07 giờ 00 phút, ngày 02/02/2026 (Nhằm ngày 15/12 Âm lịch).

- Địa điểm: Sân khấu trường THPT Lê Quý Đôn.

- **Phân công thực hiện:** Đoàn trường.

V. KINH PHÍ :

- Ở các Chi đoàn: tự túc kinh phí trang trí khu background chủ đề Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026.

- Nhà trường: Chịu trách nhiệm kinh phí tổ chức và giải thưởng cho các hoạt động tại hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026 (giải trò chơi dân gian và trang trí khu background).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Cấp ủy, Ban Giám hiệu



- Cấp ủy, Ban giám hiệu Nhà trường, chỉ đạo điều hành toàn bộ hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026 theo đúng chỉ đạo của cấp trên.

- Báo cáo Sở GD&ĐT, UBND xã Nghĩa Trung về hoạt động của hoạt động Mừng Đảng quang vinh – mừng xuân Bính Ngọ 2026.

- Thành lập BTC, BGK và đảm bảo công tác tổ chức hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026;

2. Đối với Đoàn trường

- Tham mưu xây dựng và triển khai Kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên và nhân viên của nhà trường;

- Tham mưu dự trù kinh phí tổ chức, khen thưởng.

- Xây dựng chương trình trình lãnh đạo trường duyệt;

3. Đối với Chi đoàn

- Xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện để có sự chuẩn bị chu đáo khi tham gia hoạt động;

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết và tham gia các hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026.

4. Đối với giáo viên, nhân viên

- Tham gia đầy đủ các nội dung hoạt động của hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026 theo Kế hoạch.

5. Đối với Ban Nề nếp, Tiểu đội DQTV

- Phối hợp với nhau để duy trì an ninh trật tự cho hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026.

6. Giáo viên chủ nhiệm

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp căn cứ kế hoạch này để triển khai ở lớp mình, chọn cử và phân công các thành viên trong BCH Chi đoàn, Ban cán sự lớp phụ trách các nhiệm vụ, điều hành, quản lý học sinh tham gia có hiệu quả các hoạt động và tuân thủ nghiêm túc nội quy của Ban tổ chức;

- Định hướng cho học sinh chuẩn bị và tham gia tốt nhất tất cả các nội dung của hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026;

- Hợp Ban đại diện CMHS lớp, thông báo cho CMHS để triển khai kế hoạch, phối hợp quản lý học sinh lớp, chuẩn bị kinh phí cho hoạt động hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026.

7. Đối với học sinh

- Tham gia các hội thi trong khuôn khổ hoạt động Mừng Đảng quang vinh – Mừng xuân Bính Ngọ 2026 phải có sự chuẩn bị chu đáo, tập luyện kỹ lưỡng với tinh thần trách nhiệm cao để các hoạt động có chất lượng và hiệu quả;

- Học sinh tham gia phải tuân thủ nghiêm chỉnh về giờ giấc, tác phong, trang phục, trật tự và vệ sinh...theo nội quy của Ban tổ chức;

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động Mừng Đảng quang vinh - Mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026 gắn với các hoạt động Chào mừng Kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2026) của trường THPT Lê Quý Đôn đề nghị các bộ phận liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận :

- Ban Giám đốc Sở (để b/c);
- UBND xã Nghĩa Trung (để phối hợp);
- CB, GV, NV (để phối hợp, t/h);
- Lưu: VT.



Lê Thị Bích Hạnh



